



Wir suchen für unser Amt für Bildung und Betreuung zum
1. Dezember 2021 einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 90%.

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehört u.a.:

- die zentrale Anmelde- und Verwaltungsstelle der beiden städtischen Grundschulkindbetreuungen
 - die Entgegennahme der Anmeldungen zum Schuljahresanfang sowie die Bearbeitung von Änderungen während des Schuljahres
 - die Platzvergabe in Abstimmung mit dem Leiter der Grundschulkindbetreuung zum Schuljahresanfang
 - die Ermittlung des Gesamtbetrags des jeweiligen Elternbeitrags in Abhängigkeit der gebuchten Betreuungszeiten
 - die Beratung von Eltern und die selbständige Erledigung einfachen Schriftverkehrs mit Eltern
 - die Beantragung von Landeszuschüssen und die Erstellung der Verwendungsnachweise
- die zentrale Anmeldestelle für die Hausaufgabenhilfe an den beiden Grundschulen mit der Abrechnung der Elternbeiträge, der Beantragung von Landeszuschüssen und der Erstellung der Verwendungsnachweise
- die Prüfung und Bezahlung von Rechnungen des Amtes für Bildung und Betreuung, inkl. der Mittelüberwachung von ca. 140 Haushaltsstellen
- das Führen des Dienstreiseverzeichnisses des Amtes

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in den Bereichen Verwaltung oder Bürokommunikation (idealerweise mit einschlägiger Berufserfahrung)
- Flexibilität und die Bereitschaft zu teamorientiertem Arbeiten
- kundenfreundliches und sicheres Auftreten
- sehr gute Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- sehr gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Beschäftigung in einer modernen und serviceorientierten Verwaltung sowie ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement. Flexible Arbeitszeiten ermöglichen Ihnen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Sie erhalten eine Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen die stellv. Amtsleiterin Andrea Mönich, Telefon 07161 804-239.

Sie fühlen sich angesprochen und möchten sich bewerben? Bewerbungen nehmen wir ausschließlich über unseren Bewerbungsmanager unter www.eislingen.de/Stellenangebote bis zum **18. Juli 2021** an.